



Meerjarenplanning 2010-2013

Strategische nota

Managementteam 25-08-2009 en 14-09-2009

Beleidscommissie 07-09-2009

Interne budgetcommissie 21-09-2009

Vast Bureau 28-09-2009

College van burgemeester en schepenen 13-10-2009

Openbare O.C.M.W.-raad 12-11-2009

O.C.M.W. Lochristi

Bosdreef 5 A

9080 Lochristi

tel.: 09 355 93 09

fax: 09 356 95 94

Inhoudsopgave

DEEL 1: REGELGEVING.....	3
<i>TOEPASSELIJKE REGELGEVING:</i>	4
DEEL 2: MEERJARENPLANNING O.C.M.W. LOCHRISTI PERIODE 2010-2013	4
1. Sociaal huis.....	5
1.1. Wat?	5
1.2. Werking?.....	5
2. Sociale dienstverlening.....	6
2.1 Algemeen	6
2.2 Project Woondienst/Klusjesdienst/Naai- en strijkatelier	9
2.2.1 <i>WOONDIENST</i>	9
2.2.2 <i>KLUSJESDIENST</i>	10
2.2.3 <i>NAAI- EN STRIJKATELIER</i>	10
2.3 Ouderenvoorzieningen	11
2.3.1 <i>RUST- EN VERZORGINGSTEHUIS SINT-PIETER</i>	11
2.3.2 <i>SERVICEFLATS</i>	12
2.3.3 <i>LOKAAL DIENSTENCENTRUM</i>	13
3. Personeelszaken	14
4. Schuldbeheer, patrimonium en overdrachten	16
5. Telecommunicatie (internet) en automatisering	17
6. Investeringsprojecten	17

DEEL 1: REGELGEVING

Aan het luik planning en financieel beheer werd ingevolge het besluit van de Vlaamse Regering van 03.04.2009 tot invoering van het O.C.M.W.-decreet van 19.12.2008 vanaf 01.07.2009 een aantal wijzigingen aangebracht. Nog niet alle artikelen van het O.C.M.W.-decreet hebben vandaag uitvoering gekregen zodat er pas in de komende jaren sprake zal zijn van een totale vernieuwing ten opzichte van de manier van werken van de voorbije jaren.

Strategisch denken in een meerjarig perspectief blijft een belangrijk uitgangspunt, net als jaarlijks bijsturen en inspelen op actuele noden.

Het *meerjarenplan* bestaat uit een *strategische en een financiële nota*. Deze meerjarennota is veel meer dan een louter financieel gegeven: in de nieuwe O.C.M.W.-boekhouding bepaalt de strategie immers het *budget*. Het budget volgt m.a.w. uit de geactualiseerde meerjarenplanning

Het geactualiseerde voorontwerp van meerjarenplan en budget wordt jaarlijks, na bespreking in het managementteam, ter advisering voorgelegd aan de beleidscommissie, vervolgens aan de interne budgetcommissie van het O.C.M.W. en aan het Vast Bureau. Nadien wordt advies gevraagd aan het college van burgemeester en schepenen met het oog op vaststelling van het meerjarenplan door de O.C.M.W.-raad. Nadien wordt het plan ter goedkeuring doorgestuurd aan de gemeenteraad die het plan eventueel kan aanpassen.

Voor het budget volgt een gelijkaardige procedure. Wanneer het budget echter binnen de grenzen blijft van de gemeentelijke bijdrage zoals voorzien in het geactualiseerde meerjarenplan, neemt de gemeenteraad er enkel kennis van. Wanneer het budget de grenzen van de gemeentelijke bijdrage zoals opgenomen in het geactualiseerde meerjarenplan daarentegen te buiten gaat, kan de gemeenteraad deze afwijking vaststellen en op deze punten het budget aan het meerjarenplan aanpassen. Het budget wordt door de O.C.M.W.-voorzitter toegelicht op de gemeenteraad.

TOEPASSELIJKE REGELGEVING:

- Organieke wet van 08.07.1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse regering van 17.12.1997 betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 31.03.2000
- Ministerieel besluit van 20.06.2001 tot vaststelling van de bijzondere voorwaarden betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- Ministerieel besluit van 27.07.2000 houdende toepassing van de nieuwe O.C.M.W.-boekhouding in O.C.M.W.-Lochristi op 01.01.2001
- Decreet van 03.03.2004 inzake de invoering van een geïntegreerd lokaal sociaal beleid,
- Besluit van de Vlaamse Regering van 07.12.2007 houdende minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 03.04.2009 tot invoering van het O.C.M.W.-decreet van 19.12.2008
- Omzendbrief BB –2009/08 van 18.07.2009 betreffende instructies voor het opstellen van de budgetten voor 2010 en de bijhorende meerjarenplannen van de gemeenten en van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van het Vlaamse Gewest

DEEL 2: MEERJARENPLANNING O.C.M.W. LOCHRISTI PERIODE 2010-2013

De geactualiseerde meerjarenplanning 2010-2013 is geïnspireerd op o.a. het cijfermateriaal van de jaarrekening 2008, recente wets- en decretale wijzigingen alsook op noodzakelijke noden om de continuïteit van de dienstverlening te verzekeren.

Binnen een O.C.M.W.-context zijn de meeste sociale dienstverleningen wettelijk of decretaal verplicht. Dit betekent dat er geregeld bijsturingen of aanpassingen nodig zijn. Een meerjarenplanning dient dan ook als een **momentopname** gezien te worden.

1. SOCIAAL HUIS

1.1. Wat?

Het Sociaal Huis aan de Bosdreef streeft ernaar één centraal aanspreekpunt te zijn voor alle hulpvragen in verband met welzijn in onze gemeente. Aangezien niet alle welzijnsdiensten zich onder hetzelfde dak kunnen bevinden, is gericht en efficiënt doorverwijzen van immens belang met de nodige aandacht voor een goede netwerkvorming.

Het bestuursakkoord tussen gemeente en O.C.M.W. i.v.m. het samenwerken aan een geïntegreerd lokaal sociaal beleid voor de periode 2008-2012 en het lokaal sociaal beleidsplan 2008-2013, verduidelijken de rol van het Sociaal Huis.

1.2. Werking?

Het Sociaal Huis staat open voor iedereen, is goed bereikbaar, beschikt over ruime openingsuren waardoor een lage drempel wordt ervaren.

Het Sociaal Huis herbergt volgende diensten en actoren:

- De éénloketfunctie van het Sociaal Huis
- de Sociale Dienst van het O.C.M.W.
- de oplaadterminal voor budgetmeters – i.s.m. Gedis (elektriciteit en gas)
- het Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap (PWA)/dienstenchequesonderneming
- de Wis-terminal (VDAB)
- de werkloosheidscontrole van de deeltijdse werklozen
- de Commissie voor Juridische Bijstand via juridische zitdagen
- het Centrum Algemeen Welzijnswerk Artevelde via zitdagen i.v.m. psychosociale, psychologische en relationele hulpverlening
- Kind en Preventie
- Drugspreventiewerking via zitdagen

Voor meer informatie i.v.m. het Sociaal Huis en het geïntegreerd lokaal sociaal beleid, wordt verwezen naar het bestuursakkoord gemeente - O.C.M.W. 2008-20012 inzake het samenwerken aan een geïntegreerd lokaal sociaal beleid en het lokaal sociaal beleidsplan 2008-2013.

2. SOCIALE DIENSTVERLENING

2.1 Algemeen

De **Sociale Dienst** van het O.C.M.W. is er voor alle inwoners van de gemeente en biedt een waaier aan dienstverleningen. Het meest gekend zijn de verschillende financiële hulpverleningsmogelijkheden zoals o.a.:

- het recht op maatschappelijke integratie in de vorm van een leefloon
- de financiële steun (steun in speciën, tussenkomst in de huurwaarborg, tussenkomst in de huishuur, tussenkomst in opnamekosten van een rusthuis of rust- en verzorgingstehuis, verwarmingstoelage, tussenkomst in hospitalisatiekosten, betaling bijdragen ziekte en invaliditeit, bijdrage voor farmaceutische kosten, bijdrage voor medische kosten, voorschotten op onderhoudsgeld, voorschotten op werkloosheidsvergoeding, tussenkomst op plaatsingskosten in onthaalhuizen, bijdrage voor prestaties gezins- en bejaardenhulp, bijdrage kosten verblijf kinderen in kindertehuizen, bijdrage kosten paramedische verzorging, voorschotten op ziektevergoeding, voorschotten op kinderbijslag, ...).

Daarnaast heeft het O.C.M.W. ook wettelijke verplichtingen i.v.m. maatschappelijke dienstverlening (tegemoetkomingen) aan kandidaat-politieke vluchtelingen.

Sedert september 2008 is het lokaal opvanginitiatief gevestigd in een deelgebouw van de congregatie van de Zusters Kindsheid Jesu te Lochristi. Het O.C.M.W. heeft met deze orde een akte van erfpacht afgesloten voor het gebruik van dit gebouw met een sociale bestemming gedurende 32 jaar en dit tegen een jaarlijkse vergoeding van € 5000.

Door deze nieuwe locatie kon meteen voldaan worden aan de noodzakelijke voorwaarden om erkend te worden als individuele opvangstructuur en sindsdien worden er enkel nog asielzoekers toegewezen die reeds vier maanden in een collectieve opvangstructuur hebben verbleven.

Inmiddels gebeurde er een federale globale evaluatie van het nieuwe systeem om na te gaan of er voldoende collectieve en individuele opvangplaatsen zijn en of het spreidingsplan al dan niet terug moest geactiveerd worden.

Om diverse redenen (nieuwe asielprocedures duren vaak toch langer dan één jaar, veel asielzoekers die nog een beroepsprocedure lopende hebben bij de Raad van State verblijven jarenlang in de LOI's, gezinnen met schoolgaande kinderen kunnen tijdelijk ook

terug aan centra worden toegewezen voor het verkrijgen van materiële hulp, enz.) loopt de doorstroom vanuit de collectieve en individuele centra minder vlot dan gehoopt.

Vandaar werd in het najaar van 2008 federaal beslist dat personen die erkend werden maar zes weken meer de tijd krijgen om het LOI te verlaten en een woonst te zoeken, daar waar er voorheen een verlenging van zes weken kon verkregen worden. Bovendien werd beslist dat asielzoekers die een tweede of volgende asielaanvraag indienden niet langer konden blijven wonen in het toegewezen LOI maar opnieuw werden toegewezen aan een collectieve opvangstructuur.

Omdat de federale regering er niet in slaagde om tussentijds voldoende bijkomende opvangcapaciteit te creëren werd in mei 2009 beslist dat bepaalde categorieën asielzoekers (voornamelijk personen die inzake een asielprocedure van voor 01.07.2009 nog een beroep lopende hebben bij de Raad Van State) de LOI's verplicht dienden te verlaten en dat deze opnieuw zouden toegewezen worden aan de O.C.M.W.'s met het oog op toekenning van maatschappelijke dienstverlening. In concreto betekende dit dat het spreidingsplan opnieuw werd geactiveerd en dat er vanaf mei 2009 opnieuw asielzoekers werden toegewezen voor toekenning van financiële steun en huisvesting.

In het kader van het vroeger spreidingsplan werden er nog twee asielzoekers toegewezen. Op 10.07.2009 werden nieuwe quota vastgesteld en voor Lochristi werd het quotum voor dit nieuwe spreidingsplan vastgesteld op zeventig.

Van dit quotum mag het dubbele van het aantal plaatsen voor volwassenen in het LOI, in casu 8×2 , in mindering gebracht worden zodat er in voor deze schijf 54 volwassenen zullen toegewezen worden aan ons O.C.M.W. voor toekenning van financiële steun en huisvesting (inclusief borgstelling).

Indien er geen huisvesting kan aangeboden worden, wordt er slechts 50 % i.p.v. 100 % terugbetaling verkregen inzake verleende maatschappelijke dienstverlening.

Daarnaast zijn de maatschappelijk werkers ook raadpleegbaar voor andere zaken zoals:

- algemene informatieaanvragen over diverse sociale zaken
- budgetbegeleiding/budgetbeheer/collectieve schuldenregeling
- verkrijgen van tweedehandskledij en andere steun in natura
- woondienst, klusjesdienst en naai- en strijkatelier (zie pt. 2.2)
- poetsdienst aan huis
- opname bejaarden in rust- en verzorgingstehuis Sint-Pieter (zie pt. 2.3) en andere rusthuizen
- opname senioren in het serviceflatgebouw Hof van Lo van het O.C.M.W.
- warme maaltijden aan huis
- minder mobiliteitscentrale (MMC), ander vervoer dan ziekenvervoer
- lokale adviescommissie (elektriciteit en gas)
- lokaal opvanginitiatief (LOI)

- arbeidsbegeleiding
- federale verwarmingstoelage

Via gestructureerde samenwerkingsovereenkomsten met andere diensten of O.C.M.W.'s, kunnen de inwoners van de gemeente eveneens genieten van:

- de dienst schuldbemiddeling in het kader van de collectieve schuldenregeling/juridische dienst (samenwerking met de O.C.M.W.'s van Berlare, Hamme, Waasmunster en Wichelen)
- Logo regio Gent
- Het Samenwerkingsinitiatief Thuiszorg
- Het Regionaal welzijnsoverleg O.C.M.W.'s regio Gent
- De Lijn (verminderingkaarten voor leefloon- en levensminimumgerechtigden)
- Het Samenwerkingsinitiatief met Centrum Algemeen Welzijnswerk Artevelde i.v.m. psychosociale hulpverlening
- Het Regionaal samenwerkingsinitiatief residentiële ouderenzorg en extramurale voorzieningen (samenwerking met de O.C.M.W.'s van Destelbergen, Lokeren Moerbeke, Wachtebeke, Woon- en Zorgcentrum Sint-Eligius Zeveneken, Woon- en Zorgcentrum Sint-Vincentius Zaffelare, Rust- en verzorgingstehuis Moervaartheem Wachtebeke, Serviceflat Seniotel Lochristi)
- Juridisch advies (samenwerking met de Commissie Juridische Bijstand)
- Ziekenvervoer via de MMC van de Christelijke Mutualiteit, de Liberale Mutualiteit en de Bond Moyson, het overig vervoer via de MMC van O.C.M.W.-Lochristi in samenwerking met Taxi-Stop

Het O.C.M.W. werft ook inwoners aan in het kader van “sociale tewerkstellingen”, zgn. tewerkstellingen art. 60§7, met de bedoeling betrokkenen op die manier terug in orde te brengen met bvb. hun werkloosheidsdossier door hun relevante werkervaring te laten opdoen om nadien makkelijker door te stromen naar het reguliere arbeidscircuit.

Omdat een preventieve aanpak vaak veel sociale ellende kan voorkomen, wordt verder zeer veel belang gehecht aan sensibilisering van de bevolking via diverse kanalen zoals publicaties in de lokale pers, het gemeentelijk informatieblad, het organiseren van toneelstukken en filmvoorstellingen met een sociale ondertoon, het uitnodigen van gastsprekers, ...

Meer informatie i.v.m. de doelstellingen van de sociale dienst, is terug te vinden in het jaarverslag bij de dienstjaarrekening 2008.

2.2 Project Woondienst/Klusjesdienst/Naai- en strijkatelier

2.2.1 WOONDIENST

De algemene doelstelling van de **Woondienst** van het O.C.M.W. bestaat erin het aanbod van betaalbare huurwoningen - voorzien van het nodige basiscomfort - binnen Lochristi voor de beoogde doelgroep te verhogen.

Tot de doelgroep behoren zowel gezinnen als alleenstaanden uit Lochristi met een dringend huisvestingsprobleem en een laag inkomen. Op datum van 01.09.2009 telde de woondienst 24 woningen waaronder één woning die ruimte biedt aan twee opvangmogelijkheden in geval van noodsituaties. De wachtlijst telde op 01.09.2009 zeventig dossiers. Sedert 15.06.2009 telt de woondienst ook een doorgangswoning om in geval van acute nood een korte termijnoplossing te kunnen bieden in afwachting van een definitief huisvestingsaanbod.

In het lokaal sociaal beleidsplan 2008-2013 wordt gesteld om het probleem van het tekort aan betaalbare (huur)woningen voorzien van het nodige basiscomfort, samen met de betrokken actoren aan te pakken door aan een gunstiger woonklimaat te werken voor de beoogde doelgroep van het O.C.M.W.

In het meerjarenplan 2009-2012 werd aangekondigd dat het resultaat van de intergemeentelijke samenkomst tussen een aantal gemeenten, O.C.M.W.'s en het Welzijnsoverleg Regio Gent alsook een mogelijke toetreding tot het sociaal verhuurkantoor Destelbergen-Melle, werd afgewacht om concrete bijstellingen te doen aangaande de werking van en de visie op de eigen woondienst.

Einde 2008 besliste de gemeente Lochristi geen groen licht te geven om effectief te participeren in het samenwerkingsverband dat door het Welzijnsoverleg Regio Gent opgestart werd met een aantal geïnteresseerde gemeenten en O.C.M.W.'s. om samen een project in te dienen bij de subsidiërende overheid ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid.

Hiermee verdwijnt ook de piste om via een gemeentelijke huisvestingsambtenaar bijkomende ondersteuning te verkrijgen voor de woondienst, in het bijzonder m.b.t. sectorspecifieke knowhow waarover het O.C.M.W. op dit moment niet beschikt. Ook vanuit het sociaal verhuurkantoor Destelbergen-Melle is er tot op heden geen verder nieuws beschikbaar omtrent een al dan niet mogelijke toetreding voor derden.

Het feit dat de grote nood aan betaalbare woningen op de gemeente voor de beoogde O.C.M.W.-doelgroep vandaag nog altijd prangend is en voornoemde denkpijlen zijn

verlaten, maakt dat een verdere groei van de O.C.M.W.-woondienst met bijkomende woningen een noodzakelijk gegeven blijft.

De laatste jaren is gebleken dat het nastreven van een vijftal nieuwe woningen/jaar, doorgaans niet haalbaar was wegens het niet voorhanden zijn van voldoende geschikte woningen die voor deze doelstelling in aanmerking komen, waardoor geopteerd wordt voor een meer gefaseerde uitbreiding van het woningbestand a rato van drie woningen in 2010 en drie woningen in 2011 aan een maximale huurprijs van € 600/maand/woning (inclusief 1 koopwoning per jaar). Bestaande woningen die tussentijds wegvallen, worden uiteraard vervangen.

Aangezien enkele eigenaars liever voor een korte periode verhuren aan het O.C.M.W. in afwachting van verkoop of afbraak van de woning, met alle moeilijkheden als gevolg om een aanvaardbare woonkwaliteit te garanderen voor de cliënten, investeert het O.C.M.W. beter in eigen woningen. Het O.C.M.W. bezit nu al twee eigen woningen, de aanschaf en renovatie ervan werd gefinancierd via het Sociale Impulsfonds (SIF). Geopteerd wordt om in 2010 en 2011 één woning aan te kopen en indien nodig te renoveren.

Op termijn is maximale groei naar 30 woningen in eigen beheer een haalbare kaart voor zover ook het personeelsbestand tegen dan meegroeit (zie verder punt 3. Personeelszaken en punt 4. Schuldbeheer, patrimonium en overdrachten).

2.2.2 KLUSJESDIENST

De **Klusjesdienst** richt zich tot de financieel minder gegoede bevolkingscategorieën van de gemeente, overwegend behorend tot de groep van de WIGW's zoals zieken, invaliden, bejaarden, weduwen/weduwenaars en ééninkomensgezinnen. De bijdrage per uur is dus afhankelijk van het inkomen. Op deze dienstverlening kan beroep gedaan worden voor kleine karweien zonder repetitief karakter, dit zowel binnen als buiten de woning. Waken over een goede beroepskennis van de werkmannen en het beschikken over aangepast werkmateriaal, is daarom zeer belangrijk.

2.2.3 NAAI- EN STRIJKATELIER

Het **Naai- en strijkatelier** bevindt zich in de Schoolstraat 40 te Lochristi en is toegankelijk voor elke inwoner van groot-Lochristi. Het atelier heeft als hoofdactiviteit het strijken van reeds gewassen kledingstukken en linnen. Daarnaast worden gewone herstellingen aan kledij uitgevoerd. Herstellingen die een specifieke professionele kennis vereisen, worden geweigerd.

Alleenstaanden of gezinnen die zich beneden een bepaalde inkomensgrens bevinden, wordt een korting toegestaan van 50 % op de eenheidsprijzen.

In het Naai- en strijkatelier bevindt zich eveneens een ruimte waar een beperkt aanbod van tweedehandskledij beschikbaar is, in eerste instantie bedoeld voor personen die doorverwezen zijn door de sociale dienst van het O.C.M.W.. Zoals bij alle dienstverleningen, wordt ook hier de evolutie verder opgevolgd.

Meer informatie i.v.m. de doelstellingen van deze projecten, is terug te vinden in het jaarverslag bij de dienstjaarrekening 2008.

2.3 Ouderenvoorzieningen

2.3.1 RUST- EN VERZORGINGSTEHUIS SINT-PIETER

Het rust- en verzorgingstehuis Sint-Pieter telt tachtig bedden, waarvan 34 RVT-bedden.

Het RVT Sint-Pieter staat open voor zelfredzame en zorgbehoevende bejaarden die het om sociale en gezondheidsredenen moeilijk hebben om verder thuis te blijven, dit ongeacht hun godsdienstige, ideologische en filosofische overtuiging. De bewoner komt op de eerste plaats: er wordt dan ook gestreefd naar een dienstverlening aangepast aan zijn of haar noden en behoeften.

In de missie van het rusthuis staat uitdrukkelijk ingeschreven dat zowel een optimale verpleging en verzorging, het aanbieden van kwaliteitsvolle maaltijden, aangepaste en zinvolle dagbestedingen als dagelijks instaan voor een net en hygiënisch rusthuis, tot de hoofddoelstellingen behoort. De realisatie hiervan wordt mogelijk gemaakt door een goede werking van verschillende ondersteunende diensten, bijgestaan door enthousiaste vrijwilligers, en het efficiënt aanwenden van de beschikbare financiële middelen.

Het rusthuis stelt zich geregeld open voor de buitenwereld om “drempelverlagend” te zijn. Daarom worden externe organisaties en groepen uitgenodigd naar het rusthuis en wordt een goede relatie met de verschillende hulpverleners en –organisaties nagestreefd, dit zowel voor henzelf als voor de bewoners en het personeel van het rusthuis. Aan een degelijk en vriendelijk onthaal voor elke nieuwe bewoner wordt in het rust- en verzorgingstehuis Sint-Pieter heel veel belang gehecht. Het rust- en verzorgingstehuis streeft er eveneens voortdurend naar om zowel wat betreft methoden als materialen de actuele tendensen op de voet te volgen (o.a. verder uitbouwen van een palliatieve zorgcultuur en de belevingsgerichte begeleiding van dementerende bejaarden). Ook het nastreven van een positieve beeldvorming van het rusthuis in de regio en van de sector van de ouderenvoorzieningen in het algemeen, is één van de doelstellingen.

In samenwerking met de O.C.M.W.’s van Deinze, De Pinte en Nazareth is een kwaliteitscoördinator actief in het rusthuis Sint-Pieter die mee de kwaliteitsprocessen

Meerjarenplan 2010-2013

bewaakt. Deze zijn geen dode letters op papier, maar worden geregeld met alle betrokkenen (uitvoerend en leidinggevend personeel, coördinerend geneesheer, stuurgroep kwaliteitsdecreet) geherevalueerd en bijgestuurd waar nodig.

De rusthuissector is een sector die sterk onderhevig is aan allerlei regelgevingen die daarenboven – o.a. onder invloed van de vergrijzingevoluitie enerzijds maar ook omwille van de specifieke werksituatie binnen deze sector - geregeld wijzigen. We denken hierbij aan de financieringswijze via het RIZIV, de erkennings- en personeelsnormeringen, het kwaliteitsdecreet, de uitgebreide eindeloopbaanmaatregelen enz.

Aangezien een rust- en verzorgingstehuis 24 op 24 dienstverlening biedt aan haar bewoners, is een efficiënte invulling van het personeelskader een vereiste. Rekeninghoudende met de van overheidswege geboden mogelijkheden van o.a. loopbaanvermindering, loopbaanonderbreking, eindeloopbaanmaatregelen enz. aan het rusthuispersoneel, is en blijft de voortdurende zorg voor het vinden van kwalitatief gelijkwaardige vervangers, één van de belangrijkste bekommernissen op personeelsvlak.

Wat de implicatie zal zijn van de uitvoeringsbesluiten m.b.t. het woonzorgdecreet van 04.03.2009 aangaande de rusthuissector, zoals die op 04.09.2009 werden goedgekeurd door de Vlaamse Regering, kan op dit moment nog niet worden ingeschat. De inwerkingtreding is vastgelegd op 01.01.2010 met een overgangsmaatregel van twee jaar om zich in regel te stellen met de nieuwe wetgeving.

Meer informatie i.v.m. de werking en de doelstellingen van het rust- en verzorgingstehuis Sint-Pieter, is terug te vinden in het jaarverslag bij de dienstjaarrekening 2008.

2.3.2 SERVICEFLATS

Het serviceflatgebouw Hof van Lo, bestaande uit 17 afzonderlijke eenheden, werd op 25.09.2009 officieel ingehuldigd en zal op 01.10.2009 in gebruik worden genomen.

Een serviceflat is een woonvorm die het senioren mogelijk moet maken om lang zelfstandig te blijven wonen. Om het zelfstandig wonen zolang mogelijk te verzekeren kan men de hulp inroepen van diverse thuiszorgdiensten. De bewoner heeft de vrije keuze van thuiszorgdiensten.

Het O.C.M.W. wil met de serviceflats een aangenaam, comfortabel en veilig verblijf aanbieden met respect voor de identiteit en de privacy van elke bewoner. De serviceflats staan open voor alle zelfredzame personen, die om sociale, veiligheids- of kleine gezondheidsredenen niet in staat zijn om in hun woning te blijven wonen. Een kandidaat-bewoner moet op het moment van de aanvraag minstens 60 jaar zijn. Zowel alleenstaanden als koppels kunnen terecht in een serviceflat.

Het O.C.M.W. wil met de flats bijdragen tot een aangenaam woonklimaat. Dit wordt mogelijk gemaakt door een goede werking van de achterliggende ondersteunende diensten. De dienstverlening is aangepast aan de individuele noden en behoeften met de mogelijkheid om beroep te doen op optimale thuisverpleging, gezins- en bejaardenhulp, poetshulp, maaltijdbedeling, sociale/administratieve hulpverlening, vervoer voor minder mobiele, klusjesdienst, ...

Het O.C.M.W. zorgt voor de mogelijkheid om ten minste één warme maaltijd per dag te ontvangen. Deze kan genuttigd worden in de cafetaria van het rusthuis of in de flat zelf verbruikt worden.

Elke bewoner kan deelnemen aan de bewonersraad. De bewonersraad vergadert één maal per trimester.

Het is op dit moment nog wachten op het uitvoeringsbesluit van het woonzorgdecreet van 04.03.2009 m.b.t. de assistentiewoningen, zodat de weerslag hiervan op de serviceflats nog niet kan worden ingeschat.

2.3.3 LOKAAL DIENSTENCENTRUM

Dienstencentra zijn ontmoetingsplaatsen bij uitstek voor senioren. Behalve de organisatie van diverse activiteiten voor deze doelgroep, kan er ook allerhande nuttige informatie verkregen worden over de meest uiteenlopende zaken.

In de gemeente zijn nu nog geen lokale dienstencentra actief in de zin van het ministerieel besluit van 30.04.1999 betreffende de vaststelling van de evaluatiecriteria met betrekking tot de programmatie van de lokale dienstencentra. Gezien het toenemende belang dat van overheidswege gehecht wordt aan deze initiatieven en de gestage toename van de seniorenpopulatie en jonggepensioneerden, werd in de vorige meerjarenplanning gesteld dat de administratieve voorbereidingen voor de opstart ervan in 2009 zouden worden aangevangen. Tevens zou bij die gelegenheid - in overleg met de stuurgroep geïntegreerd lokaal sociaal beleid - onderzocht worden of de aanwerving van een ouderenbeleidscoördinator of een seniorenconsulent in de komende jaren wenselijk is.

Door de onverwachte langere duur van het bouwtraject van de serviceflats, was een simultane opstart van een dergelijk nieuw, groots project in 2009 om dienstorganisatorische redenen niet meer aan de orde. De reeds vroeger ingeschreven budgetten worden daarom telkens met één jaar verdaagd met de bedoeling de administratieve voorbereidingen in de loop van 2010 te laten opstarten.

3. PERSONEELSZAKEN

Om een goede professionele en efficiënte dienstverlening te kunnen bieden, is de inzet van kwalitatief goed opgeleid personeel, bijgestaan door een team van enthousiaste vrijwilligers, van het grootste belang. Het O.C.M.W. hecht in die context dan ook veel belang aan goede vormingsmogelijkheden voor haar personeelsleden.

De **poetsdienst aan huis** werd de voorbije jaren reeds verschillende keren uitgebreid met bijkomende halftijdse werkrachten. Desondanks blijft de wachtlijst verder aangroeien.

Ook uit de lokale omgevingsanalyse die begin 2007 werd opgemaakt in het kader van het lokaal sociaal beleid, is de grote nood aan de uitbreiding van deze dienstverlening gebleken en verwacht wordt dat de vergrijzing het aantal aanvragen nog verder zal doen toenemen. Vanuit de stuurgroep geïntegreerd lokaal sociaal beleid werd toen dan ook als actiepunt voorgesteld om deze dienst jaarlijks, volgens noodzaak, met een halftijdse poetsvrouw/man aan huis uit te breiden.

De laatste uitbreiding van het personeelskader van juni 2009 resulteerde in een totaal van twintig halftijdse betrekkingen van poetsvrouwen/mannen. Door de schaarste op de arbeidsmarkt van geschikte kandidaten voor zowel de invullingen van contracten onbepaalde duur als contracten in gesubsidieerd contractueel verband, waren er in de tweede helft van 2009 nog altijd drie niet ingevulde halftijdse betrekkingen in gesubsidieerd contractueel verband. Gezien het feit dat het vinden van kwalitatief geschikte kandidaten de laatste jaren een alsmaar grotere uitdaging geworden is en vacatures hetzij zeer lang blijven openstaan, hetzij niet kunnen worden ingevuld, heeft een verdere uitbreiding van deze dienst op dit moment ook weinig zin.

Afhankelijk van de beleidskeuzes die in de komende jaren worden gemaakt, dient er rekening mee gehouden te worden dat 20 halftijdse werkrachten het maximum is dat de huidige personeelsbezetting van de sociale dienst aankan. In 2010 wordt de evolutie binnen de poetsdienst verder geëvalueerd.

Ter optimalisatie van de werking van de **klusjesdienst, woondienst en het technisch onderhoud op de hele O.C.M.W.-campus** is een efficiëntere bundeling van alle O.C.M.W.-onderhoudswerkmannen aangewezen.

Momenteel staan twee voltijdse werkmannen (niveau E) in voor de louter praktische uitvoering van de opdrachten in het kader van de klusjesdienst en de technische taken binnen de woondienst. Sporadisch worden zij ingeschakeld in andere technische opdrachten op de O.C.M.W.-campus.

Niet enkel de omvang van de O.C.M.W.-campus is de laatste jaren toegenomen met de komst van het Sociaal Huis en de serviceflats maar ook de sociale dienstverlening kende op het vlak van de klusjes- en woondienst een groei. Gezien de nakende pensionering van de enige onderhoudswerkman van het RVT Sint-Pieter (niveau D) en een voltijdse werkman woondienst/klusjesdienst, wordt het dienstorganisatorisch efficiënter geacht om het personeelskader te updaten in die zin dat gewerkt wordt met een pool van werkmannen waarbij de huidige functies uitdovend worden gemaakt en vervangen door hoger gekwalificeerden.

Voorgesteld wordt om bij oppensioenstelling van de huidige titularis, een bijzonder geschoolde onderhoudswerkman, een nieuwe voltijdse betrekking van technische O.C.M.W.-coördinator te creëren (niveau C) onder wiens (technische) leiding de twee werkmannen woon- en klusjesdienst ressorteren. Het is ook aangewezen om deze twee voltijdse betrekkingen om te vormen naar twee voltijdse betrekkingen van geschoolde O.C.M.W.-werkman/vrouw.

Alle betrokkenen kunnen dan naargelang van de dienstonoedwendigheden ingeschakeld worden in zowel de externe woon- en klusjesdienst als op de ganse O.C.M.W.-campus. De nodige kredieten voor de inrichting van de niet-vergelijkend examenprocedure voor technisch coördinator O.C.M.W. en geschoold werkman/vrouw O.C.M.W. worden in het budget voorzien.

In 2010 wordt bekeken welke bijstellingen en/of personeelsuitbreidingen nodig zijn om de huidige projecten (woondienst, klusjesdienst en naai- en strijkatelier) niet enkel dagelijks gestuurd en uitgevoerd te krijgen maar ook op structureel vlak een efficiëntere administratieve coördinatie en ondersteuning te verkrijgen.

Binnen het **onderhoud van het RVT Sint-Pieter** gaan in 2010 twee personeelsleden op pensioen. Dit betekent dat ter vervanging van de titularissen, de twee vrijgekomen betrekkingen (één voltijdse en één halftijdse) van interieurverzorg(st)er O.C.M.W. opnieuw zullen worden begeven in contractueel verband voor onbepaalde duur via een niet-vergelijkend aanwervingsexamen. De nodige kredieten voor de examenprocedure worden in het budget voorzien.

Gelet op het uitdiensttreden van een halftijdse **ergotherapeut** in november- december 2009, dienen in 2010 ook de nodige financiële middelen voorzien te worden voor het uitschrijven van een aanwervingsexamen. Idem dito voor het kunnen opvangen van het vertrek van een voltijds titularis-**bejaardenhelp(st)er** wegens pensionering.

Voor elke personeelsafdeling geldt dat doorheen de resterende periode van de huidige legislatuur continu wordt bekeken welke actualisaties in de toekomst nodig zullen blijken op vlak van personeelsinvulling en –bezetting, dit in functie van de toevertrouwde taken.

4. SCHULDBEHEER, PATRIMONIUM EN OVERDRACHTEN

De gemeentelijke bijdrage in de werking en de aflossingen, vormt voor een O.C.M.W. de belangrijkste overdracht. Door de eerder vernoemde openbare verkopen verbeterde de kaspositie van het O.C.M.W. gevoelig vanaf 2006, de beleggingsopbrengsten kwamen ten goede aan de gemeentelijke bijdrage. Door de financiering van de bouw van de serviceflats en de impact van de financiële crisis zijn de beleggingsopbrengsten gedaald. Op 01.07.2009 bedroegen deze € 45.569,43 bruto voor het boekjaar 2009. Vanaf 01.10.2009 komen de huurgelden van de serviceflats ten goede aan de gemeentelijke bijdrage.

Door de verkoop van landbouw- en bouwgronden kon de bouw van de serviceflats worden gefinancierd zonder een lening aan te gaan. Vanaf 2010 worden deze eigen middelen van het O.C.M.W. verder gebruikt voor het verwerven van één koopwoning per jaar. Lopende zaken blijven het schuldbeheer i.v.m. de onroerende leasing van het rusthuis, enz.

Hoewel er binnen een O.C.M.W. verschillende controlepunten zijn - zoals het economaat, de boekhouding, de ontvangerij, de interne budgetcommissie, de interne audit- en externe auditcontrole - om na te gaan of de financiële middelen o.a. correct, efficiënt en doeltreffend besteed worden, zijn schommelingen, veelal verhogingen, van de budgetten vaak te wijten aan de invoering van tal van wettelijke of decretale verplichtingen. Zo wordt op dit moment de financiële weerslag voor de volgende jaren afgewacht van de nog op til zijnde uitvoeringsbesluiten van het federale gezondheidsakkoord 2005-2010 voor het RVT, de nieuwe asielwetgeving en de nieuwe reglementering voor de woon- en zorgcentra.

Ook het inspelen op actuele noden en tendensen, zorgt ervoor dat de meerjarenplanning jaarlijks in zekere mate wijzigt.

Bij de opmaak van meerjarenplannen en budgetten kan uiteraard ook enkel rekening gehouden worden met de op dat moment gekende factoren.

Omgekeerd kan het m.a.w. ook voorvallen dat de eindrekening van het werkjaar een veel gunstiger resultaat vertoont dan initieel verwacht.

5. TELECOMMUNICATIE (INTERNET) EN AUTOMATISERING

Net zoals het O.C.M.W. investeert in een goede kwalitatieve personeelsbestaffing, blijft een continue investering in diverse communicatiemiddelen in de onderscheiden O.C.M.W.-diensten onmisbaar. Een efficiënt gebruik van de ter beschikking gestelde middelen, is daarom een niet te verwaarlozen aspect.

6. INVESTERINGSPROJECTEN

De komende jaren worden volgende investeringen aangegaan:

- Koopwoningen (zie punt 2.2.1)
- Lokaal dienstencentrum (zie punt 2.3.3)
- Diverse aankopen van roerende goederen volgens dienstnoodwendigheden (zie financiële nota)